



РТ, Тюлячинский район
с. Алан, ул. Школьная, д.1
тел.:(843)6054115
эл.адрес:roo_alan@mail.ru

РТ, Теләче районы, Алан авылы,
Мәктәп ур., 1 йорт
тел.:(843)6054115
эл.адрес:roo_alan@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 01 февраля 2022 г.

№ 15

«О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения»

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности школы Гайбадуллин Ильсура Бакиевича, директора школы

2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете директора школы

3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ», содержащих информацию ограниченного распространения.

4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ -«Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения.

5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Гайбадуллин И.Б.



Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе в кабинете директора школы.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ – Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, имеет заместитель директора по УВР МБОУ – Аланской СОШ Шайхутдинова Гулфия Ханифовна
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ», оправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ –Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ-«Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов МБОУ – Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района РТ и филиала МБОУ-Аланская СОШ - «Балыклинская НОШ» содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.